МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ДАГЕСТАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

КАДРОВ АПК»

ОТЧЕТ РЕКТОРА

за 2017 год

МАХАЧКАЛА, 2018

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Краткая историческая справка. Перспективы развития: стратегия, цели, задачи.
2. Общая организационная структура института.
3. Общая структура образовательной и научной деятельности в 2017 году.
4. Информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе, в управлении.
5. Библиотечно-информационное обслуживание.
6. Управление имущественным комплексом.

***1.Краткая историческая справка. Перспективы развития: стратегия, цели, задачи.***

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Дагестанский институт повышения квалификации кадров АПК» (далее Институт) является образовательным учреждением, реализующим образовательные программы дополнительного профессионального образования. Институт создан приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 17 марта 1993 г. № 77 «О реорганизации Дагестанской школы управления агропромышленным комплексом Республики Дагестан» в результате реорганизации Дагестанской школы управления агропромышленным комплексом (и дальнейшего переименования) в Дагестанский институт повышения квалификации кадров АПК.

Дагестанский институт повышения квалификации кадров АПК в системе дополнительного профессионального образования работает 25 лет. Институт является одним из ведущих центров дополнительного профессионального аграрного образования, занимается учебной, научной и методической деятельностью.

**Основными задачами Института являются:**

* удовлетворение потребностей общества и государства в профессиональном росте специалистов с высшим, средним профессиональным образованием и средним (полным) общим образованием;
* удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном и нравственном развитии посредством реализации образовательных программ по подготовке кадров высшей квалификации, дополнительных профессиональных программ переподготовки, повышения квалификации;
* организация и проведение профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов предприятий (объединений), организаций и учреждений, граждан, осуществляющих свою деятельность в сфере агропромышленного комплекса, государственных служащих, крестьянско-фермерских хозяйств, сельскохозяйственных кооперативов, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных граждан;
* удовлетворение потребностей руководителей и специалистов в получении знаний о новейших достижениях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте;
* формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности.

Институт располагает 2-х этажным учебным корпусом, общей площадью 1066.2 кв. метров, в том числе учебная площадь 808,4 кв. метров (на 210 мест), технически оснащенными учебными аудиториями. На первом этаже института располагается общежитие гостиничного типа на 30 мест.

***2. Общая организационная структура института.***

Непосредственное управление деятельностью Института осуществляет ректор, назначаемый на должность приказом Минсельхоза России.

По состоянию на 1 января 2018 года в Институте работают 31 человек. Из работающих в институте профессорско-преподавательский состав составляет 9 человек, руководящий персонал – 2 человека, хозяйственный персонал – 15 человек, учебно-вспомогательный персонал – 5 человека.

Рисунок 1. Диаграмма численности персонала.

Деятельность института по внедрению в учебный процесс научной продукции, а также по выявлению, внедрению и распространению передовых форм и методов положительного опыта организации учебного процесса, передового и положительного опыта ведения сельского хозяйства осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Уставом института.

Среди преподавателей Института – 1 доктор наук, 5 – кандидатов наук.

***3.Общая структура образовательной и научной***

***деятельности в 2017 году***

Институт осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии Министерства образования и науки Республики Дагестан на право ведения образовательной деятельности от 27 ноября 2012 г. №6462, со сроком действия «бессрочно».

Институт осуществляет образовательную деятельность в сфере дополнительного профессионального образования по утвержденным программам:

*Таблица 1.* Утвержденные и реализуемы основные образовательные программы

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование программ |
|  | Экономика и управление на предприятиях АПК |
|  | Бухгалтерский учет и аудит в АПК |
|  | Организация и функционирование крестьянских (фермерских) хозяйств |
|  | Организация информационно-консультационной работы в АПК |
|  | Глобальное изменение климата и система государственного управления и природопользованием и охранной окружающей среды |
|  | Организация и управление ветеринарной службой |
|  | Охрана труда |
|  | Менеджмент |
|  | Технология сельскохозяйственного производства |

На основе учебных планов по каждой основной образовательной программе (ООП) формируются заказ-задания кафедрам, которые утверждаются в установленном порядке.

В соответствии с графиками учебного процесса составляются расписания учебных занятий, которые утверждаются ректором. Расписания учебных занятий, практик, промежуточной аттестации, итоговой государственной аттестации обеспечивают реализацию учебных планов и в целом соответствуют нормативным требованиям. Расписания строятся таким образом, чтобы по возможности оптимизировать работу, как слушателей, так и преподавателей.

В институте сочетаются теоретические и практические занятия для максимальной реализации учебно-методической базы.

Методы обучения и формы организации занятий предусматривают лекции; семинары, компьютерные занятия; письменные или устные домашние задания; расчетно-аналитические, расчетно-графические задания; консультации преподавателей; самостоятельная работа слушателей, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к семинарским занятиям, выполнение письменных работ, заданий, др. Также в институте ведется интенсивная и планомерная работа по внедрению новых методов обучения и форм организации занятий:

В рамках выполнения государственного задания по программам повышения квалификации обучено всего 557 человек, из них: руководителей хозяйств – 152, специалисты инженерной службы – 20, специалисты экономической службы – 36, специалисты бухгалтерской службы – 46, специалисты агрономической службы – 40, специалисты зоотехнической службы – 20, специалисты ветеринарной службы – 105, специалисты ИКС – 10, руководители среднего звена – 20, специалисты по технике безопасности и охране труда – 31, специалисты по переработке с/х продукции – 20, руководители КФХ – 57 человек соответственно.

Профессорско-преподавательского состава института принимает участие в ежегодных научных конференциях, форумах, семинар-совещаниях проводимых в республике и за ее пределами.

***4. Информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе, в управлении.***

Информационные технологии являются неотъемлемой частью административной, образовательной и научной деятельности института.

*Таблица 2.* Информационное обеспечение института

|  |  |
| --- | --- |
| Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet (да/нет): | да |
| Скорость подключения: | 1Гб/сек |
| Количество терминалов, с которых имеется доступ к сети Internet: | 12 |
| Количество единиц вычислительной техники (компьютеров):\* |  |
| всего: | 12 |
| из них используется в учебном процессе: | 2 |
| Количество компьютерных классов | 1 |

Институт использует новые информационные технологии и средства компьютеризации в учебном процессе. В институте наряду с традиционными формами обучения внедряются современные методы и средства, основанные на использовании информационных систем и технологий, компьютеризация и информатизация образовательного процесса является базовой, опорной методологией.

Все виды учебных занятий, включая расчетные, курсовые и дипломные работы и проекты поддерживаются современными пакетами программ: MS Office; Photoshop и др. Для проведения данной работы есть согласованность на предоставления компьютерного зала, оснащенного всем необходимым оборудованием.

## 5. Библиотечно-информационное обслуживание

Научная библиотека обеспечивает литературой и информацией учебный и научные исследования, а также является центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения, культуры.

Традиционно библиотека ведет большую справочно-библиографическую и информационную работу: составляет в помощь научной и учебной работе института библиографические указатели, списки литературы и т.д., выполняет тематические, адресные и другие библиографические справки, консультирует по вопросам использования справочно-поискового аппарата библиотеки. Прививает навыки поиска информации, работы с книгой.

Единый библиотечный фонд формируется в соответствии с требованиями:

Примерного положения «О формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения», утвержденного Приказом Министерства образования РФ № 1246 от 27.04.2000 г.;

Приказа Министерства образования РФ № 1623 «Об утверждении минимальных нормативов обеспеченности высших учебных заведений учебной базой, в части, касающейся библиотечно-информационных ресурсов» от11.04.2001 г.;

государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования;

учебных планов по направлениям переподготовки (специальностям);

рабочих (модульных) программ дисциплин.

Содержание книжного фонда: учебная, научная, справочная, иностранная, нормативная, художественная литература, энциклопедии по всем отраслям знаний, словари, периодические издания, не менее 90 % общего библиотечного фонда, научная литература.

Обеспеченность учебно-методической литературой, рекомендованной в программах в качестве обязательной, составляет от 0,5 до 1,0 экз. на одного слушателя.

Библиотека имеет электронные тематические коллекции, необходимые при реализации учебного процесса: «Земледелие», «Животноводство», «Ресурсосберегающие технологии» и др.

Книжный фонд библиотеки насчитывает 1375 экз. книг.

Вопросы формирования и сохранения фондов это проблема жизнедеятельности любой библиотеки. Основным направлением комплектования библиотеки была и остаётся научная литература. Основной источник комплектования – заказ через книготорговые фирмы и книжные магазины г. Махачкалы.

Другой источник комплектования – литература, привезённая научными сотрудниками института с совещаний и семинаров, проведённых в разных научно- исследовательских учреждениях.

Библиотека работает и формирует свой фонд в соответствии с учебными программами.

Поступившая литература своевременно обрабатывается и доводится до читателей. Своевременно была оформлена подписка на периодические издания на 1-е и 2-е полугодия 2017 года.

***6. Управление имущественным комплексом.***

Материально-техническая база Института в отчётном периоде интенсивно развивалась, совершенствовалась и обновлялась. В 2017 году проведены следующие виды ремонтных и монтажных работ:

* текущий ремонт административного здания;
* текущий ремонт системы отопления;
* произведены испытания электрооборудования.

«Дагестанский институт повышения квалификации кадров АПК» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение повышения квалификации согласно предусмотренными учебными планами, и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническая база и социально-бытовые условия, созданные в институте, достаточны для ведения образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам.

Общее руководство и координацию работы подразделений института по планированию и обеспечению качества материально-технической базы осуществляет ректор.

**Задачи института на 2018 год:**

1. Модернизация образовательной деятельности.

1.1.Формирование портфеля востребованных программ дополнительного профессионального образования для продвижения их на рынке образовательных услуг

1.2.Совершенствование электронной информационно-образовательной среды как инструмента реализации ООП.

2. Модернизация научно-исследовательской и инновационной деятельности.

2.1.Обеспечение роста публикационной активности НПР в рецензируемых научных изданиях, индексируемых в российских и международных системах цитирования, в изданиях, входящих в российский и международные индексы научного цитирования (РИНЦ, Scopus, Web of Scince).

2.2. Привлечение дополнительных источников финансирования деятельности института и научных исследований.

3. Развитие кадрового потенциала.

3.1.Разработка механизмов совершенствования системы мотивации и стимулирования НПР.

3.2. Повышение профессионального уровня преподавателей в области новых образовательных технологий, предметных областях, внедрение инновационных методов в образовательный процесс.

4. Модернизация системы управления.

4.1.Оптимизация организационной структуры и штатной численности работников.

4.2.Повышение эффективности управления через упорядочение взаимодействия между структурными подразделениями.

5. Модернизация материально-технической базы и социально- культурной инфраструктуры.

5.1. Создание комфортных условий для работы, учебы и отдыха работников и обучающихся института.

5.2. Обеспечение социальной поддержки сотрудников, развитие социальных программ института.

**Справка**

о федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования

Дагестанский институт повышение квалификации кадров АПК

Врио ректора Тамазаев Тамаз Исрапилович

## Сведения о количестве слушателей в 2017 году

чел.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Всего** | **в т.ч. за счет средств бюджета** | **в т.ч. за счет внебюджетных источников** |
| **Численность слушателей** | **557** | **557** | **0** |
| **В том числе:** |  |  |  |
| **Повышение квалификации (от 32 часов)** | **557** | **557** | **0** |
| **Профессиональная переподготовка (свыше 250 часов)** | **0** | **0** | **0** |

**Характеристика профессорско-преподавательского состава**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Численность ППС, чел. | Из них имеют ученую степень (звание) | | Докторов наук, профессоров | | Кандидатов наук, доцентов | | Прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку  (за 2017 год) | |
| чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % |
| 9 | 6 | 66,7 | 1 | 11,1 | 5 | 55,6 |  |  |

**Управление имущественным комплексом (по состоянию на 1.01.2017)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Объекты недвижимого имущества всего | Объекты недвижимого имущества, на которые право собственности Российской Федерации и право оперативного управления | | | |
| Зарегистрировано | | Не зарегистрировано | |
| наименование | площадь м2 | количество | площадь м2 | количество |
| Учебный корпус | 1066,2 | 1 |  |  |
| Гараж-навес | 203,8 | 1 |  |  |
| Сторожка |  |  | 10,0 | 1 |
| Котельная |  |  | 2,6 | 1 |

**Управление земельными участками (по состоянию на 1.01.2018)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Объекты недвижимого имущества всего | Объекты недвижимого имущества, на которые право собственности Российской Федерации и право оперативного управления | | | |
| Зарегистрировано | | Не зарегистрировано | |
| наименование | площадь м2 | количество | площадь м2 | количество |
| Учебный корпус | 1066,2 | 1 |  |  |
| Гараж-навес | 203,8 | 1 |  |  |
| Сторожка |  |  | 10,0 | 1 |
| Котельная |  |  | 2,6 | 1 |

**Распределение доходов в 2017 г. по источникам их получения, тыс. руб.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателей | Всего тыс. рублей | В т.ч. по виду образовательной деятельности |
| Объем средств института – всего: | 8064,6 | 8064,6 |
| В т.ч. бюджетные средства – всего: | 8064,6 | 8064,6 |
| В т.ч. бюджета федерального | 8064,6 | 8064,6 |

**Сведения о заработной плате работников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Категория персонала** | **Фонд начисленной зарплаты т.р.** | **Средняя численность работников ,чел** | **Средняя з/п,**  **руб/мес** |
| Всего | 5386,447 | 31 |  |
| В т.ч. |  |  |  |
| Руководящий | 679,146 | 2 | 28,298 |
| ППС | 1360,856 | 9 | 12,601 |
| Административно-хозяйственный | 2673,621 | 15 | 14,853 |
| Учебно-вспомогательный | 672,824 | 5 | 11.214 |

**Расходы в 2017 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование показателей** | **Всего, тыс. рублей** | **В т.ч. осуществляемых за счет бюджетов всех уровней** |
| **1** | **2** | **3** |
| Расходы всего: | 8064,6 | 8064,6 |
| В т.ч. заработная плата | 5156,698 | 5156,698 |
| прочие выплаты | 25,0 | 25,0 |
| начисления на выплаты по оплате труда | 1568,4 | 1568,4 |
| услуги связи | 40,000 | 40,000 |
| коммунальные услуги | 155, 000 | 155, 000 |
| арендная плата за пользование имуществом | 36, 000 | 36, 000 |
| работы, услуги по содержанию имущества | 631, 000 | 631, 000 |
| прочие работы, услуги | 172, 426 | 172, 426 |
| прочие расходы | 210,506 | 210,506 |
| увеличение стоимости основных средств | 19,570 | 19,570 |
| увеличение стоимости материальных запасов | 50,0 | 50,0 |
|  |  |  |

**Врио ректора Т.И. Тамазаев**